



# CITTÀ DI BATTIPAGLIA

- Provincia di Salerno -

Medaglia d'argento al merito civile

SETTORE EDUCATIVO E SOCIOCULTURALE

UFFICIO POLITICHE SCOLASTICHE – SEZ. 2

Piazza Aldo Moro- 84091 Battipaglia (SA) – Tel. 0828/677438-478-417

Pec: [protocollo@pec.comune.battipaglia.sa.it](mailto:protocollo@pec.comune.battipaglia.sa.it)

## ANNO SCOLASTICO 2019/2020 - SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA - APERTURA ISCRIZIONI ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA IN CLOUD TELEMONEY



### IL DIRIGENTE

in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 159 del 22/08/2018 e della propria determinazione n. 870 del 03.07.2019;

### RENDE NOTO

che il Comune di Battipaglia, anche per l'anno scolastico 2019/2020 assicura il servizio di mensa scolastica. Destinatari del servizio sono gli alunni della Scuola dell'Infanzia, compreso le Sezioni Primavera, della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di I grado. Il servizio sarà gestito da ditta del settore, individuata a mezzo gara ad evidenza pubblica. Il servizio sarà garantito dal mese di ottobre e sino al 30 giugno. Nel mese di giugno il servizio sarà assicurato solo laddove, per ogni plesso, vi siano almeno 7 studenti a fruire del pasto. Il presente avviso regola le modalità di iscrizione al servizio.

#### **DESTINATARI**

I genitori e gli esercenti la potestà genitoriale di minori frequentanti le scuole dell'infanzia e le scuole primarie e secondarie di primo grado, presenti sul territorio comunale. Per coloro i quali hanno già presentato domanda on-line nell'anno scolastico 2018/2019, **si raccomanda di presentare la domanda a cura dello stesso genitore che l'ha prodotta nell'anno scolastico 2018/2019.** In tal caso occorre solo confermare i dati presenti in piattaforma, avendo cura di specificare l'Istituto e la classe di frequenza.

#### **APERTURA ISCRIZIONI**

Gli interessati alla fruizione del servizio di mensa scolastica devono inoltrare apposita richiesta esclusivamente on-line, tramite l'apposita piattaforma in cloud – servizio TELEMONEY, fornita dalla Ditta ASTRO-TEL, già sperimentata nell'anno scolastico 2018/2019.

**E' possibile effettuare le iscrizioni a decorrere dal 09.07.2019 con bando aperto sino al 31.03.2020.**

Per effettuare l'iscrizione on-line occorre seguire i tempi e le modalità previsti nel presente avviso, procedendo nel seguente modo: accedere alla "Home Page" del sito istituzionale, Sezione "Servizio Mensa Scolastica" - link "*Registrazione on-line domanda di iscrizione servizio di refezione scolastica*". La procedura da seguire è molto semplice e intuitiva ed è possibile visionare l'apposito video tutorial che illustra le potenzialità ed il funzionamento della piattaforma per il servizio mensa collegandosi al sito [www.telemoney.it](http://www.telemoney.it).

Qualora l'utente dovesse riscontrare difficoltà nell'iscrizione, potrà rivolgersi al call center della ditta ASTRO-TEL SRL ai seguenti numeri telefonici e nei seguenti orari:

**0825/1886628 – 0825/1886634 – 0825/1886649 – 392/3470302 – 392/3470893**

**DAL LUNEDI' AL VENERDI' DALLE ORE 08:00 alle ore 13:00 E DALLE 16:00 ALLE 19:00**

Il Call Center rimane chiuso nella sola settimana di Ferragosto.

A seguito dell'iscrizione è possibile scaricare l'APP TELEMONEY, attraverso apple store o google play.

Le domande presentate in piattaforma saranno automaticamente protocollate attraverso apposito collegamento via PEC tra la piattaforma e il protocollo informatico dell'Ente.

### **DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER L'ISCRIZIONE ON-LINE**

Al momento dell'iscrizione, bisogna avere a disposizione la seguente documentazione/informazioni:

1. codice fiscale del genitore/esercitante la potestà genitoriale che presenta la domanda on-line;
2. codice fiscale del minore/minori per i quali si richiede l'iscrizione;
3. copia documento d'identità fronte retro, in corso di validità;
4. Attestazione ISEE 2019 - redditi 2017 (attestazione per minori), (non occorre per coloro che pagano la quota massima prevista alla fascia 6);
5. certificato medico, in caso di allergie o intolleranze alimentari;
6. indirizzo di posta e-mail;
7. almeno un numero di telefono cellulare.

Le informazioni e i contenuti presenti in piattaforma sono stati approvati dal Settore Educativo e Socioculturale con l'apposita determinazione richiamata in premessa e sono rinvenibili sul sito istituzionale dell'Ente, [www.comune.battipaglia.sa.it](http://www.comune.battipaglia.sa.it) – sia nella sezione "In Primo Piano" che nella sezione dedicata alla "Mensa Scolastica".

### **ISTRUTTORIA E CONTROLLI**

L'ufficio competente, procederà ad effettuare l'istruttoria della documentazione presente in piattaforma richiedendo le necessarie integrazioni che dovranno essere prodotte secondo le modalità e i tempi che saranno all'uopo indicati. Il tempo minimo per effettuare l'istruttoria, salvo richieste di integrazioni, è di 6 (sei) giorni dall'inserimento della domanda in piattaforma.

Sia durante che al termine dell'istruttoria, l'ufficio politiche scolastiche, si riserva di procedere al controllo della situazione anagrafica dichiarata, il tutto, fatti salvi i controlli già effettuati dall'INPS per l'ISEE.

### **PAGAMENTO TICKET**

A seguito della validazione della domanda, da parte del competente Ufficio Politiche Scolastiche, il richiedente il servizio mensa, riceverà specifiche credenziali con le quali potrà accedere sull'apposita APP TELEMONEY o sul sito TELEMONEY per procedere al pagamento del ticket tramite PagoPA. Anche nel caso di utilizzo di una delle altre modalità di pagamento, indicate di seguito nel presente avviso, il pagamento del ticket deve essere effettuato successivamente alla validazione della domanda da parte dell'ufficio.

In ogni caso, per fruire del servizio mensa, occorre provvedere al pagamento anticipato della quota/ticket per singolo pasto, sulla base delle fasce di reddito di seguito riportate, calcolate secondo quanto stabilito con la deliberazione di G.C. n. 43 del 28/02/2019:

<b>FASCIA DI REDDITO ISEE 2019 - redditi 2017 (attestazione per minori)</b>	<b>TICKET SINGOLO PASTO</b>	<b>TICKET SINGOLO PASTO PER OGNI ULTERIORE FIGLIO CHE USUFRUISCE DELLA MENSA OLTRE AL PRIMO</b>
<b>Fascia 1</b> € 0,00	€ 0,50	€ 0,40
<b>Fascia 2</b> da € 0,01 a € 4.999,99	€ 1,75	€ 1,40
<b>Fascia 3</b> da € 5.000,00 a € 7.499,99	€ 2,70	€ 2,16
<b>Fascia 4</b> da € 7.500,00 a € 9.999,99	€ 3,00	€ 2,40
<b>Fascia 5</b> da € 10.000,00 a € 12.499,99	€ 3,20	€ 2,56
<b>Fascia 6</b> da € 12.500,00 ed oltre	€ 3,31	€ 2,65

Con la predetta deliberazione sono state fissate le seguenti regole:

1. Gli alunni fruitori della mensa scolastica, **non residenti in questo Comune**, devono pagare una tariffa pari al costo del singolo pasto, comprensivo di IVA, fatte salve determinazioni diverse, da parte dei Comuni di residenza;
2. a seguito espletamento nuova gara, per il nuovo anno scolastico 2019/2020, per fruire del servizio mensa, **i cittadini non residenti devono versare** l'intero costo del pasto, comprensivo di IVA, sempre fatte salve diverse determinazioni, da parte dei Comuni di residenza;
3. i cittadini rientranti nella fascia ISEE più alta, a seguito espletamento nuova gara, per il nuovo anno scolastico 2019/2020, per fruire del servizio mensa, devono versare l'intero costo del pasto, comprensivo di IVA;
4. per i figli successivi al primo, a prescindere dalla residenza, si applicherà una riduzione pari al 20%;

### **MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il pagamento dovrà essere effettuato, dal genitore/esercitante la potestà genitoriale, intestatario della domanda di iscrizione, esclusivamente secondo una delle seguenti modalità, **prima dell'inizio del servizio** ed ogni volta che il credito stia per esaurirsi:

1. a mezzo POS rivolgendosi al Settore Educativo e Socioculturale – Ufficio Politiche Scolastiche – Sezione 2, ubicato al piano terra lato sx della Casa Comunale – Stanza n° 12 (nei giorni ed orari di apertura al pubblico);
2. a mezzo versamento presso la Tesoreria Comunale - Banca di Credito Cooperativo Campania Centro – Cassa Rurale ed Artigiana Società Cooperativa - con la causale "**refezione scolastica**", (in questo caso, non occorre più esibire la ricevuta dell'avvenuto pagamento);
3. a mezzo PagoPA, direttamente dall'APP TELEMONEY o sul sito TELEMONEY;

**Eventuali pagamenti, effettuati con modalità diverse, non saranno riconosciuti ai fini della ricarica per accedere al servizio mensa e saranno rimborsati con cadenza quadrimestrale.**

**SI AVVERTE** che gli importi versati saranno disponibili in piattaforma:

- **entro 24 ore**, nel caso di pagamento a mezzo PagoPA, direttamente in piattaforma TELEMONEY, senza necessità di consegnare alcuna ricevuta all'ufficio Politiche Scolastiche;

- **entro 24 ore**, nel caso di pagamento a mezzo POS;
- **entro 36 ore**, nel caso di versamento presso la Tesoreria Comunale (in questo caso, non occorre più esibire la ricevuta dell'avvenuto pagamento).

La piattaforma Telemoney consente in qualsiasi momento di verificare il credito residuo. Dal momento che l'esaurimento del credito non consente allo studente di fruire del servizio di mensa scolastica, si raccomanda ai genitori ed agli esercenti la potestà genitoriale di provvedere al pagamento prima dell'esaurimento dello stesso, con invito a versare somme che coprano almeno il costo del servizio settimanale. In ogni caso, il sistema Telemoney, ogni qualvolta il credito residuo disponibile è pari a "€ 9,00", invia una segnalazione, via app ed e-mail, di invito a ricaricare. Ciò consente al genitore o esercente la potestà genitoriale, di provvedere ad effettuare un nuovo versamento (esclusivamente attraverso le suddette modalità di pagamento).

### **POSSESSO DI CREDITO RESIDUO - ANNO SCOLASTICO 2018/2019**

Coloro i quali hanno chiuso l'anno scolastico 2018/2019 con un credito in piattaforma, ne fruiranno nell'anno scolastico 2019/2020. A tal fine **si raccomanda di presentare la domanda a cura dello stesso genitore che l'ha prodotta nel precedente anno scolastico.**

### **SETTORE, UFFICIO COMPETENTE E ORARI DI ACCESSO AL PUBBLICO**

Settore Educativo e Socioculturale – Ufficio Politiche Scolastiche – Sezione 2 (stanza n° 12);  
Orari di accesso al pubblico: il lunedì e il giovedì dalle 08,30 alle 12,30 e dalle 16,00 alle 18,00.

### **POSTAZIONI INFORMATICHE**

Nel caso in cui l'utente sia sprovvisto di computer o smartphone, potrà recarsi presso gli uffici comunali delle Politiche Scolastiche – Sezione 2, per utilizzare apposita postazione, messa a disposizione dall'Ente, con l'eventuale supporto di personale appositamente formato dalla ditta ASTROTEL, esclusivamente nei giorni di apertura al pubblico degli uffici.

Battipaglia, 09.07.2019

Il Dirigente

Dott.ssa Anna Pannullo

VISTO:

La Sindaca

Dott.ssa Cecilia Francese

VISTO:

L'Assessore Area Sociale

Dott.ssa Rosaria Caracciuolo