

Bollo  
€ 16,00

**CITTÀ DI BATTIPAGLIA**  
**SETTORE TECNICO E POLITICHE COMUNITARIE**  
**SERVIZIO GESTIONE INFRASTRUTTURE VIARIE**  
**SEDE**

**Oggetto: Richiesta della concessione per occupazione temporanea di suolo pubblico.**

  L.   sottoscritt \_\_\_\_\_ nato/a

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in

\_\_\_\_\_ alla via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

dell'immobile ubicato alla via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

della ditta \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

P.I. \_\_\_\_\_

Telefono Cellulare \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

**CHIEDE IL RILASCIO DELLA CONCESSIONE AD OCCUPARE SUOLO PUBBLICO**

Per effettuare la seguente attività :

Posizionare piattaforma aerea per operazioni di: (specificare):

\_\_\_\_\_

con veicolo \_\_\_\_\_ targa \_\_\_\_\_ peso complessivo

\_\_\_\_\_ lunghezza \_\_\_\_\_ larghezza \_\_\_\_\_

Installare ponteggio e/o recinzione di cantiere.

Installare gru edile.

in via/piazza \_\_\_\_\_ dal civico \_\_\_\_\_ al civico \_\_\_\_\_

Dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_

dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

per una superficie pari a mq \_\_\_\_\_ ovvero m \_\_\_\_\_ x m \_\_\_\_\_

\_ L\_ sottoscritt\_ si impegna a versare la cauzione di cui all'art. 10 del Regolamento Canone C.O.S.A.P. nella misura richiesta, nonché ad ottemperare a tutte le prescrizioni di ordine tecnico-amministrativo e tributarie connesse al provvedimento autorizzatorio e a corrispondere eventuali rimborsi spese.

**Si impegna inoltre:**

- A collocare all'inizio dei lavori tutta la segnaletica stradale mobile, necessaria alla tutela e incolumità, della circolazione veicolare e pedonale;
- A non arrecare, durante l'esecuzione dei lavori, danneggiamenti alla pavimentazione stradale;
- Ad assumersi tutte le responsabilità civili e penali per eventuali danni causati a cose e/o persone;
- Ad assumersi l'onere d'informazione diretta per le persone coinvolte nei possibili disagi provocati dai lavori richiesti, con l'apposizione di opportune indicazioni alle limitazioni, deviazioni, alternative al traffico nei tempi e nei modi dovuti;
- A farsi carico di porre la segnaletica stradale pertinente ai divieti di fermata con rimozione, nell'area interessata, almeno 48 ore prima dell'inizio dei lavori e nei modi di cui al D.P.R. n° 495/1992 Regolamento di Attuazione ed Esecuzione del Nuovo Codice della Strada, dandone tempestiva comunicazione al Comando di Polizia Locale mediante fax al numero 0828/309017.

**SI ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:**

1. **Compilazione** del presente modello in bollo come per legge;
2. **Copia di un documento di riconoscimento**, in corso di validità, del richiedente;
3. **Versamento per spese di istruttoria e sopralluogo** per un importo pari ad € 15,49, da effettuarsi a mezzo conto corrente postale n. 15606841 o bonifico bancario intestato a Comune di Battipaglia – Servizio Tesoreria – riportante la causale: “Spese di istruttoria e sopralluogo”;
4. **Elaborati grafici in duplice copia** redatti e firmati da tecnico abilitato all'esercizio della professione contenenti:
  - **Planimetria Generale** con individuazione del sito oggetto della richiesta;
  - **Planimetria Dettagliata**, con vista in pianta in sezione ed in prospetto riportante: il fabbricato oggetto dell'intervento; le misure dell'occupazione prevista nonché le quote relative alla larghezza della carreggiata e dei marciapiedi presenti ed alla larghezza residua delle suddette parti stradali rispetto all'area di occupazione; opportuna schermatura e/o transennatura dell'area di lavoro, al fine di garantire, in completa sicurezza, il passaggio pedonale;
5. **indicazione del nominativo del Responsabile del cantiere** con recapito telefonico, reperibile nell'arco delle ventiquattro ore;
6. **eventuale esigenza di modificazioni temporanee alla circolazione stradale** nonché la redazione del piano segnaletico inerente l'installazione della segnaletica del cantiere stradale ai sensi del D.P.R. n° 495/1992 – Regolamento di Attuazione ed Esecuzione del Nuovo Codice della Strada e del Disciplinare Tecnico di cui al D.M. del 10 Luglio 2002, con l'indicazione del percorso pedonale in sicurezza;
7. **copia del titolo edilizio** (D.I.A. - S.C.I.A. - C.I.A. - C.I.L. - PERMESSO A COSTRUIRE) o del contratto stipulato per gli allacciamenti alle utenze;
8. **relazione sulle misure di sicurezza** inerenti l'incolumità dei pedoni e dei terzi in genere (descrizione delle opere di protezione e di segnalazione del ponteggio metallico e delle altre opere di cantiere).
9. **dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà**, rilasciata ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, **di essere in possesso dei documenti sotto elencati:**

**PER OCCUPAZIONI CON PONTEGGI (FISSI E MOBILI):**

  - **libretti ministeriali**, compresi i D. LGS N. 81/08 (Sicurezza sul Lavoro) e n. 494/98 (Direttiva di Cantiere).
  - **Schemi tipo di montaggio** individuati per l'esecuzione del ponteggio riportati nella sopra citata relazione, per la parte relativa alle viste in pianta, in sezione ed in prospetto;

- **Dichiarazione congiunta** riportante le generalità e le firme del Responsabile del cantiere e del Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, dalla quale risulti che il ponteggio verrà realizzato in conformità agli schemi-tipo prescelti e alle istruzioni per il montaggio, l'impiego e lo smontaggio del ponteggio stesso.

**PER OCCUPAZIONI CON PIATTAFORMA AEREA:**

- Carta di circolazione del veicolo utilizzato
- Omologazione ministeriale come per legge.

In alternativa il P.O.S. (Piano Operativo di Sicurezza) o il (P.I.M.U.S.) Piano di montaggio uso e smontaggio) ai sensi del Dlgs 81/08 e s.m.i. qualora attestanti quanto richiesto.

**10. Deposito cauzionale** a favore della tesoreria Comunale, da stabilirsi successivamente su proposta del responsabile dell'Ufficio,

**11. Quietanza**, a seguito di istruttoria favorevole, comprovante il pagamento del canone C.O.S.A.P. presso l'Ufficio Tributi del Comune di Battipaglia o a mezzo bonifico bancario;

**12. Marca da bollo** da applicare sulla concessione al rilascio della stessa.

**LA DOMANDA, COMPLETA DI TUTTI GLI ALLEGATI RICHIESTI, DEVE ESSERE CONSEGNA TA ALL'UFFICIO PROTOCOLLO SITO IN VIA TURATI CON ANTICIPO DI ALMENO DIECI GIORNI LAVORATIVI DALLA DATA STABILITA PER I LAVORI A FARSI.**

Battipaglia, lì \_\_\_\_\_

In Fede

\_\_\_\_\_